

Personální směrnice

Církve československé husitské v ČR

Církev československá husitská usnesením církevního zastupitelstva ze dne 23. 11. 2013 přijímá

na základě § 4 zákona č. 3/2002 Sb. o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Ústavou CČSH a dalšími vnitřními předpisy CČSH a na základě zmocnění § 27(2) Hospodářského řádu CČSH, s účinností od 1. 1. 2014 tuto

Personální směrnici

Preambule

Církev československá husitská vědoma si zodpovědnosti vůči Bohu a přijímající odpovědnost za činnost svých předků, přebírá na základě schválení zákona č. 428/2012 Sb. o majetkovém vyrovnání s církvemi a náboženskými společnostmi a o změně některých zákonů správu svých věcí do vlastních rukou. Výzvy otců zakladatelů z počátku dvacátých let minulého století byly vyslyšeny. Církev začíná vyplácet své duchovní a další zaměstnance z vlastních zdrojů, jež budou vytvořeny díky navrácení částky za majetkovou újmu státu vůči církvi v letech 1948 – 1990.

§ 1

Tato personální směrnice je prováděcím předpisem Hospodářského řádu CČSH a Organizačního řádu CČSH. Upravuje některé majetkové nároky duchovních a zaměstnanců Církve československé husitské.

§ 2

1) Duchovní i zaměstnanci mají nárok na odměnu za jejich práci – mzdu. Výše odměny jakož i způsob jejího vyplácení je stanoven mzdovým předpisem vydávaným ústřední radou v příslušném státě.

- 2) Duchovní má nárok na poskytnutí liturgického oděvu. Jeho používání se řídí Řádem duchovenské služby a Bohoslužebným řádem.
- 3) Duchovní, zaměstnanci i funkcionáři CČSH mají nárok na náhradu cestovních výdajů souvisejících s jejich služebním, resp. pracovním poměrem, a to dle směrnice o cestovních náhradách. Směrnici může vydávat i upravovat ústřední rada v příslušném státě.¹
- 4) Duchovní i zaměstnanci mají právo na dobu odpočinku v pracovním týdnu. Doba odpočinku duchovních ve služebním poměru může být rozložena nerovnoměrně. V případě zaměstnanců se řídí obecně platnými právními předpisy.
- 5) Duchovní i zaměstnanci mají nárok na dovolenou v rozsahu 25 pracovních dnů. Podmínky pro její poskytování /výpočet nároku, krácení apod./ se řídí obecně platnými právními předpisy.²
- 6) Pokud jsou pro to podmínky, je duchovnímu v místě výkonu funkce poskytováno ubytování. Při poskytování ubytování nebo příspěvku na náklady spojené s bydlením musí být mezi duchovním a poskytovatelem uzavřena smlouva, která podrobně stanoví podmínky, jakož i souvislost mezi poskytováním ubytování, resp. příspěvku na náklady spojené s bydlením, se služebním poměrem.
- 7) Ostatní pomůcky /jako např. mobilní telefony, PC, notebooky, automobily/ stejně jako další vzdělávání budou poskytovány dle konkrétních potřeb a možností zaměstnavatele.
- 8) Duchovní má právo požádat příslušného zaměstnavatele o placené studijní volno delšího rozsahu / 2 a více kalendářních týdnů/. Žádost musí obsahovat studijní plán nebo pracovní projekt, ze kterého je zřejmé, jaký budou mít výsledky studia, resp. projektu vliv na jeho práci pro CČSH.

§ 3

Tato Personální směrnice byla přijata usnesením církevního zastupitelstva dne 23. 11. 2013. Platnosti nabývá dnem jejího usnesení. Účinnosti nabývá dne 1. 1 2014.

ThDr. Tomáš Butta
patriarcha

¹ Viz § 27(2) Hospodářského řádu CČSH, § 6(1) téhož předpisu

² Viz § 38 Hospodářského řádu CČSH